



Gedragprotocol de Bongerd

September 2017

amsterdam@loesje.nl

**TUSSEN
DIE GRENZEN
VOND IK MOOI
MIJN VRIJHEID
TERUG**

Loesje

Team de Bongerd
1-9-2017



Inleiding

Elk kind moet zich op onze school veilig voelen. De aanpak van de Bongerd is er om dat te bereiken. Ook biedt het handvatten om, daar waar sprake is van grensoverschrijdend gedrag (waaronder ook pesten), adequaat te handelen. De school werkt aan het voorkomen en aanpakken van pesten door goed gedrag te stimuleren, gedragsregels op te stellen en consequenties te verbinden aan ongewenst gedrag. In deze notitie vindt u een samenvatting van onze aanpak.

Aanpak

De volgende punten zijn de belangrijkste pijlers van onze gedragsaanpak:

- Jaarlijks maken we in iedere groep samen groepsafspraken. Hierdoor zijn de afspraken van de kinderen en wordt het in harmonie samenleven steeds opnieuw onder de aandacht gebracht;
- We hebben duidelijke afspraken over de omgang met elkaar in de school, waarvan de uitvoering door alle leerkrachten bewaakt en geëvalueerd wordt;
- Er is in de groepen structureel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken daarbij onder meer de methode Goed gedaan! en FIDES;
- Gewenst en ongewenst gedrag bespreken we aan de hand van voorvallen bij zowel pesters, gepesten als de grote groep meekijkers. Hierbij worden zo goed mogelijke oplossingen ingeoefend;
- We pakken gesignaleerd ongewenst gedrag direct aan, en melden, dan wel bespreken, dit met de leerkrachten en ouders van de betrokken kinderen;
- De school beschikt over een vertrouwenspersoon die zichzelf jaarlijks introduceert bij de leerlingen. Op de Bongerd is José Smits onze vertrouwenspersoon;
- We hebben een contract met twee externe vertrouwenspersonen, beiden werkzaam bij de Gemeenschappelijke Instelling Maatschappelijke Dienstverlening. De vertrouwenspersonen behandelen klachten omtrent machtsmisbruik, zoals: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en ernstige vormen van pesten.

Verder gebruikt de school haar netwerk voor ondersteuning en kennisvergroting op dit gebied, waaronder:

- Centrum voor Jeugd en Gezin: hierin worden kinderen anoniem of met instemming van de ouders besproken en kunnen deskundigen uit verschillende disciplines ervaringen uitwisselen en advies geven aan elkaar. De directeur of de intern begeleider maakt deel uit van dit netwerk.
- de GGD, met name via het project grensoverschrijdend gedrag thuis en op school
- het Samenwerkingsverband Stroomland voor gerichte observaties en/of het testen van kinderen met gedragsproblemen

Fases

Bij onze aanpak onderscheiden wij een aantal verschillende fases. Afhankelijk hoelang de leerling door blijft gaan met zijn/haar negatieve gedrag en geen verbetering vertoont in het gedrag, worden deze fases gehanteerd. Hieronder worden de fases nader beschreven. Verderop in de notitie, in de tabel bij de paragraaf 'Gedrag en consequenties' zijn de fases gekoppeld aan de afspraken die op school gelden.

Fase 1:

- Bewustwording van de impact van het eigen handelen op de ander door middel van een gesprek met betrokken leerling(en).
- Afspraken maken over gedragsveranderingen. De naleving van deze afspraken komt gedurende de afgesproken periode, op de afgesproken manier met de leerkracht aan de orde.
- Eén pauze binnen blijven.

Fase 2:

- Een (schriftelijke) reflectieopdracht, zoals een stelopdracht, over de toedracht en zijn of haar rol
- Een gesprek met de ouders, als voorgaande acties op niets uitlopen. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken. De school heeft de activiteiten vastgelegd en de school heeft zich ingespannen om een einde te maken aan het negatieve gedrag.

Fase 3:

- Bij aanhoudend negatief gedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld zoals de Schoolbegeleidingsdienst, de schoolarts van de GGD of schoolmaatschappelijk werk.

Fase 4:

- Bij aanhoudend negatief gedrag kan er voor gekozen worden om een leerling tijdelijk te plaatsen op een andere school. Dit gaat altijd in overleg met de ouders.

Fase 5:

- In extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden (Zie protocol schorsing en verwijdering).

Gedrag en consequenties

In deze tabel geven we een opsomming van ongewenst gedrag en bijbehorende consequenties.

Gedrag	Consequentie	Fase
Het kapot maken of kwijtraken van schoolspullen en/of spullen van een andere leerling ¹	Ouders worden geïnformeerd door de leerkracht en de materialen worden door de leerling vergoed of (gelijkwaardig) vervangen.	1
Hollen in de gang ²	Teruglopen en opnieuw de weg vervolgen	1
Algemeen geldende afspraken negeren	Eerste keer wordt de leerling aangesproken op zijn/haar gedrag, bij herhaling blijft de leerling in de aula gedurende één pauze ³ . De leerkracht van de betreffende leerling wordt door de surveillant geïnformeerd. Bij frequent negeren van algemeen geldende afspraken, zal de leerkracht nadere afspraken maken met de leerling en wordt het gedrag van de leerling besproken met de ouders.	1

¹ Leerlingen mogen de etui die zij van school krijgen, vervangen door een eigen etui van een vergelijkbaar formaat. Ook mogen zij maximaal 5 items toevoegen aan de etui.

² Leerkracht die surveilleert vertrekt net voor de pauze met de groep naar buiten. Overige leerkrachten staan bij het naar buiten gaan en naar binnen komen in de hal en houden toezicht.

³ Het is aan het oordeel van de surveillant of dit de betreffende pauze is of de eerstvolgende pauze.

Niet respectvol reageren naar leerkrachten	Eerste keer wordt de leerling aangesproken op zijn/haar gedrag. Bij herhaling blijft de leerling in de hal gedurende één pauze en krijgt de leerling een (schriftelijke) reflectieopdracht . Bij herhaling worden ouders door de leerkracht geïnformeerd ⁴ op de manier die de leerkracht passend acht bij de leeftijd en de situatie.	2
Treiteren, uitschelden, discrimineren , overig ongewenst taalgebruik	De leerling biedt zijn/haar excuses aan, aan de ander en is gedurende één pauze binnen. De leerkracht informeert de ouders op de manier die de leerkracht passend acht bij de leeftijd en de situatie. Leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen een briefje mee naar huis waarop staat welke woorden er zijn gebruikt. De leerling bespreekt dit met ouders en levert de volgende dag dit briefje, ondertekend door ouders, in bij de leerkracht. De leerkracht maakt een notitie over het voorval in Parnassys. Bij herhaling krijgt de leerling een (schriftelijke) reflectieopdracht en voert de leerkracht een gesprek met ouders waarbij er nadere afspraken worden gemaakt om ervoor te zorgen dat de leerling zich houdt aan de schoolregels.	2
Grensoverschrijdend gedrag Dwz je raakt de ander op een agressieve manier, denk aan slaan, schoppen, bijten maar ook onheus gebruik van social media en/of voortdurend schelden, treiteren ... (pesten)	Grensoverschrijdend gedrag is niet aanvaardbaar. Bij grensoverschrijdend gedrag volgt, zo spoedig mogelijk, een gesprek bij de directeur met de betrokken leerling(en) ⁵ . De leerling die grensoverschrijdend gedrag heeft laten zien, reflecteert op zijn eigen handelen en beschrijft wat hij/zij gaat doen om herhaling te voorkomen. Het voorval wordt schriftelijk vastgelegd in Parnassys en gecommuniceerd naar de ouders van alle betrokken leerlingen. Vrijwel altijd volgt er een oudergesprek waarin een beroep op ouders gedaan om er aan bij te dragen dat herhaling wordt voorkomen. De leerling blijft sowieso gedurende één pauze in de hal. Afhankelijk van de situatie kunnen er andere, passende consequenties verbonden worden aan het gedrag van de leerling ⁶ . Dit naar inzicht van de school.	2

⁴ Bij voorkeur persoonlijk en/of telefonisch. Wanneer het meerdere leerlingen betreft kan de leerkracht er voor kiezen om het voorval schriftelijk te communiceren naar ouders. Er worden dan geen namen genoemd.

⁵ In de groepen 1/2 zal eerst een gesprek met de leerkracht plaatsvinden. De directeur wordt daarover geïnformeerd. Mocht dit gesprek niet afdoende zijn, dan zal daarna een gesprek tussen leerling en directeur volgen.

⁶ Fases 3, 4 en 5 kunnen aan de orde zijn. Indien de school dat nodig acht, zal het protocol schorsing en verwijdering worden gehanteerd.